



§ 1 Oświadczenia dostawcy

1. Dostawca oświadcza, że posiada wymagane kwalifikacje, wiedzę fachową, umiejętności oraz możliwości techniczne niezbędne do dostarczenia Zamówionego towaru.
2. Dostawca potwierdza, iż przed potwierdzeniem realizacji zamówienia, przy zachowaniu najwyższej staranności zapoznał się z dokumentacją techniczną niezbędną do dostarczenia Zamówionego towaru.

§ 2 Wynagrodzenie i Warunki Płatności

1. W przypadku konieczności zaniechania części Dostaw, wynagrodzenie Dostawcy, ulegnie odpowiednio zmniejszeniu.
2. Podstawą określenia wynagrodzenia za zaniechany zakres dostaw będzie protokół konieczności uzgodniony przez Strony. W tym przypadku kwota płatności zostanie ustalona jako różnica pomiędzy wartością uzgodnioną ilość towarów i wartości towarów faktycznie dostarczonej.
3. Wynagrodzenie Dostawcy nie podlega waloryzacji.
4. Przelew wierzycelności wynikających z niniejszej Umowy przez Dostawcę wymaga zgody Odbiorcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Za dzień otrzymania faktury uznaje się datę wpływu poprawnie wypełnionej faktury do siedziby Odbiorcy. Faktura powinna bezwzględnie zawierać nr budowy lub numer zamówienia. Fv bez numeru budowy lub zamówienia będą odsyłane bez księgowania.
6. Do faktury należy dołączyć kopię Wz podpisaną przez uprawnionego przedstawiciela Odbiorcy. Brak dostarczenia kopii Wz uprawnia Odbiorcę do powstrzymania się od zapłaty do czasu jej dostarczenia.
7. Dostawcy nie przysługuje wynagrodzenie za dostarczenie materiałów uszkodzonych lub posiadających wadę o których został poinformowany na kopii Wz.

§ 3 Obowiązki Dostawcy

1. Towary będą dostarczane własnym transportem Dostawcy i na jego koszt. Koszty załadunku i rozładunku obciążą Dostawcę.
2. Dostawca jest zobowiązany powiadomić Odbiorcę o niemożliwości dostawy towaru w terminie 2 dni przed terminem dostawy wynikającym z harmonogramu dostaw (*o ile został ustalony w zamówieniu*).
3. Dostawca zobowiązuje się do przyjęcia zwrotu i wymiany wadliwego towaru oraz pokrycia kosztów transportu z tym związanych.
4. Reklamacje Odbiorcy załatwiane będą w terminie 2 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia.
5. Odbiorca nie odpowiada za uszkodzenia powstałe w transporcie.
6. Dostawca obowiązany jest do przedstawienia deklaracji zgodności, atestów dostarczonego materiału zgodnie z wymaganiami dokumentacji projektowej (w tym atesty, poświadczenia), wymaganiami Inwestora. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć powyższe dokumenty łącznie z dostawą materiałów. Brak dostarczenia wymaganych przez Inwestora atestów/deklaracji i innych łącznie z dostawą materiałów skutkować może wstrzymaniem płatności ze strony Odbiorcy na rzecz Dostawcy do czasu ich otrzymania

§ 4 Rękojmia i gwarancja

1. Dostawca jest odpowiedzialny względem Odbiorcy, jeżeli dostarczony towar ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność, powstałe z przyczyn, za które odpowiada Dostawca.
2. Dostawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne dostarczonego towaru istniejące w czasie dokonywania odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie dostawy.
3. Dostawca udziela Odbiorcy gwarancji na okres wskazany w Zamówieniu.
4. W okresie gwarancyjnym Dostawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterek powstałych z przyczyn zawinionych przez Dostawcę, w terminie ustalonym z Odbiorcą.
5. Odbiorca, wykonując uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi, może zażądać od Dostawcy bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym terminie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. W tym celu Odbiorca wezwie Dostawcę pisemnie wskazując zakres i rozmiar koniecznych do usunięcia wad. Jeżeli Dostawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Odbiorca może usunąć te wady we własnym zakresie lub przy pomocy osoby trzeciej, na ryzyko i koszt Dostawcy plus narzut w wysokości 10 % wartości prac naprawczych.
6. Odpowiedzialność za wady obejmuje również odpowiedzialność odszkodowawczą z art. 566 Kodeksu cywilnego.
7. Dostawca przystąpi do usunięcia niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 72 godzin od otrzymania pisemnego zgłoszenia od Odbiorcy wszelkich wad, usterek i awarii, ujawnionych w okresie gwarancyjnym. Zakończenie usuwania wad, usterek i awarii, uszkodzeń i uchybień nastąpi tak szybko jak to praktycznie możliwe.
8. Jeśli przedmiotem sprzedaży są towary lub usługi wymienione w załączniku nr 11,13,14 ustawy z dnia 11.03.2004 o p.t.u. - na fakturze należy umieścić odpowiadający im symbol PKWiU 2008.
9. W przypadku przyjęcia zamówienia do realizacji dostawca/usługodawca winien złożyć oświadczenie czy jest czynnym czy zwolnionym podatnikiem VAT.
10. P.R.B. "Termochem" sp. z o.o. w Puławach informuje, że w zakresie obrotu towarami oraz nabycia usług wymienionych w zał. nr 11, 13, 14 ustawy o VAT, zaliczenie określonego towaru lub usługi do właściwego grupowania PKWiU 2008 należy do obowiązków producenta, usługodawcy tego produktu lub usługi.

§ 5 Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie dostaw w terminie określonym w Zleceniu w formie kar umownych w wysokości: 0,2 % wartości brutto Zamówienia za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu dostawy określonego Zamówieniem.
2. Strony ustalają odpowiedzialność za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub okresie rękojmi w formie kar umownych w wysokości: 0,2 % wartości brutto Zamówienia za każdy dzień opóźnienia w usunięciu usterek.
3. Strony ustalają odpowiedzialność za przekroczenie wymagalnego terminu płatności faktur w formie odsetek w wysokości 5 % w stosunku rocznym.
4. Strony ustalają odpowiedzialność za odstąpienie od umowy przez Dostawcę w formie kary umownej w wysokości 10% wartości brutto Zamówienia.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 6 Odstąpienie od umowy

1. Odbiorcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Dostawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął dostawy w ciągu 10 dni kalendarzowych od wskazanej w Zamówieniu.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia
3. Wszelkie spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Odbiorcy.