

Definicje

1. **Harmonogram Rzeczowo-Finansowy** – dokument określający podział prac na elementy, którym odpowiadają wartości rozłożone do realizacji w czasie, ponadto zawiera zestawienie elementów robót podlegających częściowemu fakturowaniu w podziale na roboty wykonywane siłami własnymi Wykonawcy oraz roboty wykonywane przez Podwykonawców z podaniem terminu wykonania.
2. **Karta Gwarancyjna** – oznacza dokument tak zatytułowany, w którym Podwykonawca (dalej jako „PW”) udzieli gwarancji jakości na warunkach opisanych w tym dokumencie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. **Odbiór Techniczny Końcowy Robót** – oznacza czynności wykonywane po zakończeniu robót określonych w Protokole z Negocjacji z PW przez wyznaczonych przedstawicieli Wykonawcy i PW.
4. **Odbiór Końcowy Całości Inwestycji** – oznacza czynności wykonywane przez Komisję Odbiorową powołaną przez Zamawiającego podejmowane w celu dokonania odbioru przez Zamawiającego całości Inwestycji oraz w celu sporządzenia protokołu odbioru końcowego Inwestycji.
5. **Odbiór ostateczny** – oznacza czynności wykonywane przez Komisję Odbiorową składającą się z przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy, powołaną przez Zamawiającego, przed wydaniem Wykonawcy przez Zamawiającego dokumentu poświadczającego usunięcie usterek pogwarancyjnych oraz usunięcie nieprawidłowości.
6. **Termin wykonania** – termin wykonania obiektu, przedłużony o terminy przewidziane w Zamówieniu na dokonanie czynności Odbioru Końcowego Całości Inwestycji oraz Odbioru Ostatecznego.
7. **Protokół Finansowy** – oznacza dokument tak zatytułowany, w którym Wykonawca i PW rozliczają umowę pod względem finansowym, zgodności fakturowań Wykonawcy i PW, kwot gwarancyjnych, robót dodatkowych lub zaniechanych itp., przed wystawieniem faktury końcowej przez PW.
8. **Protokół z Negocjacji z PW** – oznacza dokument tak zatytułowany, w którym Wykonawca i PW ustalają szczegółowe warunki realizacji przedmiotu Zamówienia.
9. **P.O.R.** – Projekt Organizacji Robót.

§ 1 Oświadczenia stron

1. PW oświadcza, że posiada wymagane kwalifikacje, wiedzę fachową, umiejętności oraz możliwości techniczne niezbędne do wykonania usługi będącej przedmiotem Zamówienia w całkowitej zgodności z jego postanowieniami, w tym w szczególności dokumentacją techniczną i późniejszymi ustaleniami.
2. Bez względu na dokładność i wytyczne zawarte w dokumentacji technicznej, na PW ciąży przede wszystkim zobowiązanie rezultatu.
3. PW potwierdza, iż przed potwierdzeniem przyjęcia Zamówienia, przy zachowaniu najwyższej staranności zapoznał się z dokumentacją projektową na podstawie której sporządził ofertę cenową i nie wnosi w tym zakresie uwag. PW oświadcza, że uzyskał wszelkie niezbędne informacje o przedmiocie Zamówienia, odnośnie ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie są konieczne dla jego prawidłowego wykonania.
4. PW potwierdza, że zapoznał się z warunkami panującymi na Placu Budowy oraz oświadcza, że nie będzie zasłaniał się nieznanymi tym warunków, ani nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń wynikających ze stanu faktycznego odmiennego od założeń przyjętych w kalkulacjach i warunkach wykonania prac. PW nie ma prawa do dodatkowego wynagrodzenia, czy też przesunięcia uzgodnionej daty wykonania usługi określonej w Zamówieniu z powodu błędnej interpretacji jakichkolwiek danych związanych z Placem Budowy.
5. Każda zmiana projektowa, rewizja projektu wykonawczego czy błędy projektowe upoważniają PW do ewentualnych robót dodatkowych rozliczanych odrębnym zleceniem wyłącznie na podstawie protokołu konieczności podpisanego przez przedstawiciela Wykonawcy.
6. PW wykona wszelkie prace, usługi i świadczenia, w tym dostarczy materiały niezbędne dla zapewnienia kompletności prac i ich zgodności ze wszystkimi kryteriami wyspecyfikowanymi lub przywołanymi w Zamówieniu, jeżeli ich wykonanie jest normalnie przyjęte przy wykonywaniu danego typu prac i niezbędne dla ukończenia i zapewnienia prawidłowego, bezpiecznego wykonania prac. PW dostarczy i/lub wykona wszelkie prace, usługi i świadczenia, w tym dostarczy materiały bez dodatkowych kosztów dla Wykonawcy bez względu na fakt czy dostosowanie się do wymagań niniejszego punktu wymaga od PW, w szczególności, zwiększenia kwot lub dodatkowych kwot na ich finansowanie lub zatrudnienie dodatkowej siły roboczej/zarządzania celem wykonania prac.
7. PW zobowiązany jest do przestrzegania wszelkich wewnętrznych regulaminów, zarządzeń i rozporządzeń Wykonawcy/ Inwestora.
8. PW w przypadku przyjęcia zamówienia do realizacji winien złożyć oświadczenie (wg wzoru Wykonawcy), czy jest czynnym czy zwolnionym podatnikiem VAT. Złożenie powyższego oświadczenia jest wymagane nie później niż z pierwszym protokołem odbioru prac PW.

§ 2 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie obejmuje, o ile inaczej nie postanowiono w Zamówieniu, wszelkie koszty wykonania Zamówienia i uwzględnia koszt: zagospodarowania placu budowy w tym utrzymanie terenu wokół budowy w porządku i czystości; ubezpieczenia i wymaganych gwarancji w formie uzgodnionej przez Strony (wg wzoru Wykonawcy); utrzymania

- i likwidacji zaplecza budowy; wykonania dokumentacji wykonawczej (o ile wymagana) i powykonawczej. W przypadku nie uwzględnienia w kosztorysach ofertowych i przedmiarach robót opracowanych przez PW wszystkich robót i innych wydatków niezbędnych do zrealizowania Zamówienia – powstałe z tego tytułu dodatkowe koszty stanowią element ryzyka PW i nie skutkują zwiększeniem wynagrodzenia. Charakter wynagrodzenia PW (ryczałt lub rozliczenie powykonawcze) określa Zamówienie.
2. Do kwoty Wynagrodzenia netto wymienionego w *Zamówieniu* zostanie dodany podatek od towarów i usług zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. [dalej: „ustawa o VAT”].
 3. W przypadku konieczności zaniechania wykonania części zakresu Zamówienia, wynagrodzenie PW, ulegnie odpowiednio zmniejszeniu. Podstawą określenia wynagrodzenia za zaniechany zakres robót będzie protokół konieczności uzgodniony przez Strony oraz kosztorys sporządzony przez PW metodą kalkulacji szczegółowej, zawierający pozycje dla robót zaniechanych z kosztorysu ofertowego PW.
 4. Wynagrodzenie PW nie podlega waloryzacji.
 5. Podstawą wystawienia faktury za wykonane roboty będzie protokół odbioru robót podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy oraz PW, a w przypadku faktury końcowej protokół odbioru robót i protokół finansowy robót (o ile taki sporządzono) podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy oraz PW.
 6. Należność będzie płatna za wykonane etapy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym (o ile taki sporządzono) i wyłącznie po ich protokolarnym odbiorze przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego .
 7. Przelew wierzytelności wynikających z niniejszego Zlecenia przez PW wymaga zgody Wykonawcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 8. PW oświadcza, że dochowa należytej staranności przy wystawianiu faktur VAT wynikających z realizacji Zamówienia w szczególności zgodnie z art.106e , 106f, 106i, 106j oraz art. 108a Rozdziału 1a ustawy o VAT.
 9. PW oświadcza, że rachunek bankowy, który zostanie wskazany na fakturze znajduje się w elektronicznym wykazie podatników VAT (na tzw. „białej liście podatników VAT”) dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku stwierdzenia takiego braku, na moment realizacji płatności, Wykonawca będzie uprawniony do wstrzymania się z zapłatą bez narażania się na obowiązek zapłaty odsetek, kar umownych lub innych dodatkowych kosztów.
 10. PW odpowiada wobec Wykonawcy za powstałe szkody (kary, odsetki, sankcje) wynikające z naruszenia przez PW przepisów prawa podatkowego, prawa pracy, prawa ubezpieczeń społecznych, bez prawa do powoływania się na przyczynienie się Wykonawcy do powstania szkody.
 11. W przypadku powstania u Wykonawcy szkody, o której mowa powyżej, Wykonawca wystawi i przedłoży PW notę księgową na wartość poniesionej szkody płatną w ciągu 14 dni od daty jej doręczenia lub poprzez potrącenie z wszelkich wierzytelności przysługujących PW od Wykonawcy.

§ 3 Podwykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) wykonania przedmiotu Zamówienia zgodnie z wykazem dokumentacji projektowej,
- 2) rozładowania dostarczonych przez Wykonawcę materiałów i pokwitowania ich odbioru, o ile Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia PW takich materiałów. Niewykorzystane materiały zostaną przekazane przez PW do Wykonawcy za pokwitowaniem, za ewentualne braki oraz uszkodzenia materiału niewykorzystanego Wykonawca zastrzega sobie prawo do obciążenia PW kosztami braków lub uszkodzeń materiałów,
- 3) zapewnienia nadzoru nad swoimi pracownikami poprzez ustanowienie Kierownika Robót,
- 4) wykonania prac z materiałów powierzonych przez Wykonawcę, o ile Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia PW takich materiałów, przy użyciu własnych maszyn, narzędzi i sprzętu– zgodnych z PN , atestowanych,
- 5) przedłożenia kserokopii badań lekarskich pracowników PW w terminie 3 dni roboczych od momentu rozpoczęcia prac przez PW,
- 6) zaopatrzenia wszystkich pracowników w identyfikatory lub ubrania robocze z logo firmy PW,
- 7) zgłoszenia wykonanej usługi do odbioru, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad i usterek,
- 8) dbania o należyty porządek na terenie budowy oraz zagospodarowanie we własnym zakresie wszystkich odpadów powstałych w trakcie wykonywania prac objętych niniejszym Zamówieniem,
- 9) przekazania Wykonawcy kompletu dokumentów odbiorowych, stwierdzających spełnienie wymagań dokumentacji technicznej i przepisów prawa co do dostarczonych materiałów oraz wykonanych prac zawierających atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości,
- 10) skompletowania dokumentacji powykonawczej (*o ile jest wymagana*) całego zakresu prac i przekazanie jej Wykonawcy, najpóźniej w dniu Odbioru Końcowego Robót. Dokumentacja powykonawcza powinna zostać przekazana w 3 -ch egzemplarzach. Podwykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami wraz wytycznymi Wykonawcy i Zamawiającego/ Inwestora,
- 11) dostarczenia wszelkich materiałów i urządzeń (*o ile Zamówienie przewiduje ich dostarczenie*) wraz z wszelkimi atestami, certyfikatami i zatwierdzeniami wymaganymi przepisami prawa, takimi jak między innymi: deklaracjami zgodności producenta, aprobatami technicznymi, certyfikatami zgodności, certyfikatami dopuszczenia do użytku lub obrotu, atestami, itd. (sporządzonymi w języku polskim). Wszelkie takie urządzenia i materiały winny być w pełni zgodne z mającymi zastosowanie przepisami prawa, licencjami, zezwoleniami, pozwoleniami i instrukcjami właściwych organów i instytucji. Wszelkie urządzenia winny być dostarczone z dokumentacją techniczno ruchową (DTR), gwarancjami, instrukcjami obsługi, użytkowania i konserwacji,
- 12) przedłożenia Wykonawcy kserokopii polisy od odpowiedzialności cywilnej deliktowej o wartości nie mniejszej niż 100% wartości Zamówienia, trwającej przez cały okres realizacji zamówienia. Najpóźniej w dniu upływu pierwotnego

- okresu ważności polisy (innego dokumentu) PW przedłoży Wykonawcy kserokopię polisy (innego dokumentu) potwierdzającej, kontynuację ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z terminem ważności równym co najmniej okresowi realizacji zamówienia. W przypadku gdy PW nie przedstawi Wykonawcy żądanej polisy wraz z dowodem jej opłacenia, Wykonawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od Zamówienia z winy PW z zachowaniem prawa do odszkodowania,
- 13) utrzymania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z Zamówieniem (w szczególności spraw finansowych, osobowych, produkcyjnych itp.) istotnych z punktu widzenia interesów Wykonawcy.
 - 14) zapoznania się z planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia obowiązującym na Terenie Budowy oraz do jego przestrzegania w okresie realizacji Przedmiotu Umowy, lub na polecenie Wykonawcy sporządzenia planu BIOZ lub P.O.R.
 - 15) Zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób realizujących przedmiot Zamówienia z ramienia PW oraz przedstawienia niezwłocznie udzieleniu Zamówienia, lecz nie później niż w terminie 6 dni od daty udzielenia Zamówienia, oświadczenia o zatrudnieniu tychże osób na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, o których mowa w § 2 ust. 1, będą wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu PW.
 - 16) W przypadku skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy lub przez Wykonawcę wezwania do przedstawienia dowodów dotyczących realizacji przez PW obowiązków wskazanych w pkt. 15) powyżej, Podwykonawca przedłoży w terminie wskazanym przez Wykonawcę:
 - a) oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego/Wykonawcy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu PW;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez PW kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie PW (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez PW składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez PW kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
 - 17) Z tytułu niespełnienia przez PW wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 15) czynności lub nieprzedłożenia przez PW dokumentów, o których mowa w pkt. 16) powyżej we wskazanym terminie, Wykonawca naliczy PW karę umowną w wysokości określonej w § 5 ust. 1 pkt.5).

§ 4 Rękojmia i gwarancja

1. PW jest odpowiedzialny względem Wykonawcy, jeżeli wykonany przedmiot Zamówienia ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność, powstałe z przyczyn za które odpowiada PW.
2. PW jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Zamówienia istniejące w czasie dokonywania odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie odbioru.
3. Na roboty objęte niniejszym Zamówieniem PW udziela Wykonawcy gwarancji na okres wskazany w Zamówieniu.
4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty Odbioru Końcowego Całości Inwestycji przez Zamawiającego.
5. W okresie gwarancyjnym PW zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterek powstałych z przyczyn zawinionych przez PW, w terminie ustalonym z Wykonawcą.
6. Wykonawca wykonując uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi może zażądać od PW bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym terminie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. W tym celu Wykonawca wezwie PW pisemnie wskazując zakres i rozmiar koniecznych do usunięcia wad. Jeżeli PW nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Wykonawca może usunąć te wady we własnym zakresie lub przy pomocy osoby trzeciej. Kosztami tej pracy będzie obciążony PW w wysokości: koszt pracy plus narzut w wysokości 10% wartości brutto prac naprawczych. W przypadku nie dokonania przez PW w wyznaczonym przez Wykonawcę terminie zwrotu kosztów usunięcia wad, zostaną one pokryte z Zabezpieczenia ustalonego na okres rękojmi i gwarancji. Jeżeli koszt usunięcia wad przekroczy kwotę Zabezpieczenia, Wykonawca zastrzega sobie prawo dochodzenia powstałej różnicy, na zasadach ogólnych, to jest w myśl przepisów k.c.
7. Odpowiedzialność za wady obejmuje również odpowiedzialność odszkodowawczą z art. 566 Kodeksu cywilnego.
8. PW przystąpi do usunięcia niezwłocznie lecz nie później niż w ciągu 48 godzin od otrzymania pisemnego zgłoszenia od Wykonawcy wszelkich wad, usterek i awarii, ujawnionych w okresie gwarancyjnym. Zakończenie usuwania wad, usterek i awarii, uszkodzeń i uchybień nastąpi tak szybko jak to praktycznie możliwe.
9. Data podpisania Protokołu Odbioru Ostatecznego plus 30 dni jest datą zakończenia okresu gwarancyjnego na Przedmiot Zamówienia.
10. Dokumenty gwarancyjne PW przekaże Wykonawcy najpóźniej w dniu Odbiorze Technicznym Końcowym Robót.

§ 5 Kary

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie przedmiotu Zamówienia w terminie określonym w Zamówieniu, za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub okresie rękojmi, za odstąpienie od Zamówienia jednej ze stron, w formie kar w wysokości określonej w Protokole z negocjacji.
2. W przypadku braku Protokołu z Negocjacji ustala się następujący wymiar kar:
 - 1) Niewykonanie przedmiotu Zamówienia w terminie określonym w Zamówieniu – 0,5% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) Opóźnienie w usunięciu wad i usterek przy odbiorze lub w okresie rękojmi – 0,5% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) Odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od PW – 15% wartości wynagrodzenia brutto;
 - 4) Zatrudnienie każdego niezgodnionego z Wykonawcą dalszego Podwykonawcy – 5% wartości wynagrodzenia brutto.
 - 5) Niespełnienia przez PW wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 3 pkt. 15) czynności lub nieprzedłożenia przez PW dokumentów, o których mowa w § 3 pkt. 16) - wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, za każdy stwierdzony przypadek.
3. Strony ustalają, iż PW zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% Wartości wynagrodzenia brutto w przypadku nie przedłużenia przez PW terminu obowiązywania gwarancji w przypadku zmiany terminu Odbioru Końcowego Całości Inwestycji.
4. Strony ustalają odpowiedzialność za przekroczenie wymagalnego terminu płatności faktur w formie odsetek w wysokości 5 % w stosunku rocznym.
5. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 6 Odstąpienie od Zamówienia

1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Zamówienia, gdy PW bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac ciągu 10 dni kalendarzowych od daty wskazanej w Zamówieniu lub opóźnia się z realizacją robót powierzonych mu na podstawie Zamówienia o co najmniej 14 dni w stosunku do ustalonego harmonogramu prac. Wykonawca może odstąpić od Zamówienia w terminie 30 dni od wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w zdaniu poprzedzającym.
2. Odstąpienie od Zamówienia powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. Wszelkie spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Wykonawcy.

§ 7 Zabezpieczenie

1. PW w terminie 14 dni od daty podpisania Zamówienia wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Zamówienia i usunięcia wad i usterek w wysokości określonej w Zamówieniu w formie gwarancji ubezpieczeniowej/bankowej (wg wzoru Wykonawcy). Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej/bankowej musi być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Gwarancja ubezpieczeniowa/bankowa musi być uzgodniona i zatwierdzona przez Wykonawcę. Strony zgodnie postanawiają, że wartość zabezpieczenia należytego wykonania Zamówienia i usunięcia wad i usterek będzie ustalona od kwoty wynagrodzenia netto powiększonego o 23% VAT.
2. Wykonawca, po podpisaniu Zamówienia z PW, potrąci z pierwszej faktury (lub kolejnych) wystawionej/ych przez PW **kaucję** w wysokości określonej w ust. 1, w przypadku:
 - 1) Nie złożenia przez PW zabezpieczenia w formie, o której mowa w ustępie poprzedzającym, lub
 - 2) Do momentu ostatecznej akceptacji treści gwarancji przez Wykonawcę.Po złożeniu przez PW gwarancji, faktury wystawione przez PW będą zwalniane w pełnej wysokości. Od zatrzymanej kwoty nie będą naliczane odsetki.
3. Okres obowiązywania gwarancji ubezpieczeniowej/bankowej będzie wydłużony:
 - 1) o 30 dni w stosunku do terminu odbioru Końcowego całości Inwestycji
 - 2) o 30 dni w stosunku do terminu odbioru Ostatecznego.
4. W przypadku przedłużenia terminu realizacji Przedmiotu Zamówienia, terminu realizacji całości Inwestycji, zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w Zamówieniu, PW przed upływem terminu ważności Zabezpieczenia przedłoży stosowny Aneks do gwarancji ubezpieczeniowej, o której mowa w treści ust. 1 niniejszego paragrafu, pod rygorem potrącenia kaucji zgodnie z warunkami określonymi w ust. 2.
5. Wysokość Zabezpieczenia będzie podlegać odpowiednio zmianie, jeżeli w toku realizacji Przedmiotu Umowy Wynagrodzenie, ulegnie korekcie z powodu:
 - 1) wystąpienia robót zaniechanych,
 - 2) wystąpienia robót zamiennych,
 - 3) ograniczenia Przedmiotu Zamówienia
6. Zabezpieczenia wniesione przez PW, po upływie okresu ich obowiązywania, zostaną zwrócone w terminie 30 dni od złożenia przez PW pisemnego wniosku o jego zwrot.

§ 8 Przetwarzanie danych osobowych

1. Jeżeli w toku wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi i udzielonej gwarancji zaistnieje potrzeba przetwarzania danych osobowych w rozumieniu obowiązujących w dacie przetwarzania przepisów w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „**RODO**”) Wykonawca (działając w charakterze podmiotu przetwarzającego dane) będzie przetwarzać, dostarczone przez Podwykonawcę „**Dane osobowe**” w celu oraz w zakresie koniecznym do należytej realizacji Umowy, w tym w szczególności następujące dane: imiona i nazwisko, stanowisko, jednostka organizacyjna, adres e-mail i numer telefonu, nr PESEL, nazwy firmy pod jaką prowadzi działalność, adresów siedziby prowadzonej działalności, nr NIP oraz objętych treścią odpowiednio: wpisu w Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej albo wpisu w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego. Podwykonawca (działając jako Administrator przekazanych przez siebie danych osobowych) oświadcza, iż jest świadomy unijnej reformy ochrony danych osobowych i w związku z tym oświadcza, że przetwarzanie powierzonych mu danych osobowych, najpóźniej od dnia 25 maja 2018 r. będzie odbywało się z poszanowaniem przepisów RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych oraz zobowiązuje się do dostarczania Wykonawcy pełnych i aktualnych Danych osobowych przy zastrzeżeniu, że:

- 1) Strony powierzają sobie przetwarzanie Danych osobowych wyłącznie dla celów realizacji Umowy oraz wykonania obowiązków przewidzianych stosownymi przepisami. Wyłącznie osoby upoważnione przez Stronę do przetwarzania Danych osobowych będą miały do nich dostęp.
- 2) Niezależnie od powyższych postanowień, Wykonawca może przetwarzać Dane osobowe osób kontaktowych Podwykonawcy lub jego pracowników i współpracowników zaangażowanych w wykonanie Umowy (w szczególności imię i nazwisko, stanowisko, adres e-mail i numer telefonu) dla potrzeb komunikacji w celach handlowych oraz do innych celów marketingowych, o ile właściciel takich danych osobowych nie cofnął zgody lub nie zwrócił się do Podwykonawcy z uzasadnioną prośbą o zaprzestanie przetwarzania danych albo nie wniósł sprzeciwu, co do takiego przetwarzania.
- 3) Dane osobowe przekazane przez Podwykonawcę na podstawie niniejszej Umowy będą przechowywane przez Wykonawcę przez okres trwania współpracy oraz do upływu okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń kontraktowych i deliktowych związanych z realizacją niniejszej Umowy.
- 4) Podwykonawca oświadcza, że został poinformowany o dobrowolności podania danych oraz o prawie wglądu do przekazanych przez siebie Danych osobowych i możliwości żądania ich uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania oraz czasowego lub stałego wstrzymania ich przetwarzania lub ich usunięcia.
- 5) Wykonawca udostępni Podwykonawcy klauzulę informacyjną P.R.B. TERMOCHEM Sp. z o.o., stanowiącą informację wymaganą na mocy art. 13 oraz 14 RODO, zaś Podwykonawca oświadcza, że zapoznał się jej treścią oraz zobowiązuje się niezwłocznie udostępnić jej treść wszystkim osobom, których dane osobowe przekazuje Wykonawcy.